

**وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی**

**معاونت درمان**

**دفتر مدیریت بیمارستانی و تعالی خدمات بالینی**

**راهنمای برقراری ارتباط صحیح کارکنان خدمات سلامت در حین  
تحویل بیمار**

**Guideline on Communication During Patient Hand-Over**

تهیه و تدوین : فرناز مستوفیان ، کارشناس مسئول برنامه های کشوری ایمنی بیمار

مرداد ۱۳۹۳

تحویل مراقبت / اقدامات درمانی بیماران<sup>۱</sup> از یک تیم / فرد مسئول درمان به تیم / فرد دیگر یکی از مخاطره آمیزترین روش های اجرایی<sup>۲</sup> در درمان است که اگر به خوبی صورت نپذیرد می تواند متنضم عواقب بالقوه خطرناکی برای بیماران، تیم ارائه کننده خدمات سلامت و سازمان باشد. در یک دوره بیماری یا مراقبتی، بیمار می تواند به صورت بالقوه از تعداد کثیری از کارکنان و متخصصان خدمات سلامت در سطوح مختلف خدمات منجمله سطح اول، دوم و سوم و در زمان مراجعته به درمانگاه تخصصی، اورژانس، جراحی یا مراقبت های ویژه ، خدمات دریافت نماید. به علاوه بیماران بستری در طی شبانه روز در سه شیفت از کادری به کادری دیگر و از تیمی به تیم دیگر تحویل می گردند. در صورتی که برقراری ارتباط بین اعضای یک تیم یا تیم های مختلف خدمات سلامت به خوبی انجام نگیرد و اطلاعات کامل و صحیح مرتبط به بیماران تبادل نگردد، خطرات جدی بر بیماران تحمیل واین امر باعث عدم تداوم محور درمان، درمان نامناسب یا آسیب بالقوه به بیماران می شود. بنابراین می توان اذعان داشت که عدم تحویل مناسب بیماران یکی از چالش های تداوم اطلاعات محسوب می شود که خود بر اثر عوامل کلیدی ذیل حادث می شود:

۱. افزایش تعداد بیمارانی که تحت مراقبت یک تیم سلامت می باشند.
۲. میزان تکرار موقعیت هایی که منجر به تغییر مشاور بیماران می شود.
۳. میزان تکرار جابجایی بیماران بین بخش ها و واحد های مختلف (گاهی حتی بدون اطلاع پزشک معالج)
۴. مشارکت تیم های تخصصی متعدد در فرآیند درمان و مراقبت بیماران

تمداد درمان مبتنی بر تداوم اطلاعات می باشد. هدف اولیه در تحویل بیمار، انتقال اطلاعات بالینی بیمار در زمان انتقال مسئولیت به فرد یا تیم دیگر ارائه کننده خدمات سلامت است. کار شیفتی بر انتقال اثربخش اطلاعات به منظور حفظ اینمی بیمار اتکاء دارد. عدم تمداد اطلاعات احتمال خطر در عدم تمداد درمان و اینمی بیمار را مطرح می نماید.

در بررسی علل ریشه ای حوادث ناگوار گزارش شده به کمیسیون مشترک ایالات متحده امریکا در سال های ۱۹۹۵ تا ۲۰۰۶، نارسایی و نقص ارتباطی از مهم ترین عوامل بوده است. ۱۱ درصد از ۲۵۰۰۰ تا ۳۰۰۰۰ مورد، اتفاقات ناخواسته قابل اجتناب که منجر به معلومیت دائمی در استرالیا گردید، ناشی از مشکلات و معضلات برقراری ارتباط صحیح بوده است. برخی از مطالعات ۷۰ تا ۸۰ درصد اتفاقات ناخواسته را ناشی از مشکلات تعاملات بین فردی دانسته اند.

#### ☞ ضرورت تحویل بیماران:

۱. الزام تمداد اطلاعات برای اینمی بیماران
۲. الزام تحویل جامع و دقیق ، با توجه به شیفتی بودن کار بیمارستان ها ، و تعدد کارکنایی که از بیماران مراقبت می کنند. برقراری ارتباطات در حین تحویل بیماران شامل تبادل و انتقال اطلاعات از یک ارائه کننده خدمت به دیگری (تغییر شیفت پزشکان یا پرستاران) ، از یک تیم ارائه کننده به تیم بعدی (گزارشات بیهودی به کادر اتاق ریکاوری)، از یک بیمارستان به بیمارستان دیگر برای دریافت خدمات درمانی یا تشخیصی تخصصی یا از کارکنان خدمات سلامت به بیمار، مراقبین و خانواده آنان در زمان ترخیص بیمار از بیمارستان به منزل می شود.

#### ☞ از مهم ترین فواید تحویل استاندارد بیماران می توان موارد ذیل را نام برد:

۱. حفظ اینمی بیماران : لغزش و خطا با تحویل مطلوب بیماران کاهش می یابد و این امر منجر به کاهش مرگ و معلومیت ها می شود.

<sup>1</sup> handover

<sup>2</sup> Operation Procedure

۲. تداوم بیشتر درمان بیماران در طی محور سلامت - بیماری
۳. کاهش موارد تکراری؛ اجتناب از پرسش های تکراری
۴. افزایش میزان رضایتمندی بیماران از خدمات سلامت
۵. استاندارد سازی تحويل شیفت ها که موجب افزایش تفکر نقادانه و به حداقل رسانیدن زمان سپری شده کادر بالینی دور از بالین بیمار می شود.

☞ فواید تحويل بیماران برای پزشکان :

۱. ابعاد آموزشی: افزایش مهارت های بالینی و ارتباطی برای کادر بالین
۲. ابعاد حفاظت حرفة ای: افزایش میزان مسئولیت پذیری و کاهش مواجهه با اقامه دعوی از سوی بیماران
۳. کاهش استرس و دسترسی به اطلاعات جامع مرتبط، به پزشکان احساس کنترل بر درمان بیمار را می دهد.
۴. ارائه خدمات واجد کیفیت سبب احساس رضایت شغلی در پزشکان می شود.

بسیاری از متخصصان مجرب در زمینه اینمی بیمار توافق دارند که راهکارهایی که با مهندسی مجدد سیستم های ارائه خدمات تؤام می باشد، بیشترین اثربخشی را در بهبود ارتباطات حین تحويل بیماران در پی دارد. ارتقاء طراحی سیستم ها توانایی ارائه کنندگان خدمات را در برقراری ارتباط اثربخش با بهره گیری از دانش مرتبط به عوامل انسانی (نحوه خطای انسان ها، حذف مراحل اضافی فرآیندها که در نتیجه سبب کاهش فرصت برای خطا می شود) ارتقاء می دهد.

☞ مهم ترین عوامل دخیل در خطاهای ناشی از ارتباطات حین تحويل بیماران عبارتند از:

۱. روش آموزشی کارکنان خدمات سلامت (به عنوان مثال آموزش در نظام خدمات سلامتی که به آزادی و اختیار و عمل انفرادی پاداش می دهد) یا عدم آموزش مفاهیم کار تیمی و مهارت های برقراری ارتباط و فقدان مدل های مناسب به دانشجویان رشته های پزشکی و پرپزشکی
۲. عدم تأکید بر مشارکت بیماران و خاتوناوه آنان در درمان خودشان در فرهنگ ستی پزشکی
۳. تخصصی شدن خدمات سلامت که به معنای افزایش تعداد افراد و واحدهای درگیر در فرآیند درمان و مراقبت بیماران بوده و خود از عوامل پیچیدگی بیشتر ارتباطات سیستمی است
۴. مشکلات ناشی برقراری ارتباط بین کارکنان محلی و مهاجر و بیماران سایر کشورها

**أصول عمومی**

☞ اصول و ضوابط تحويل بیماران:

به منظور تضمین اینمی بیمار، باحضور کلیه اعضا قیم سلامت بایستی اطلاعات مرتبط و کافی در خصوص بیماران مبادله شود:

۱. پزشکان ارشد بیماران بدحال و ناپایدار را بهتر می شناسند.
۲. بایستی اعضاء کم سابقه تیم نسبت به نگرانی همتایان خود در شیفت قبلی به خوبی آگاه شوند.
۳. بایستی مراقبت ها و درمان هایی که هنوز به طور کامل انجام نشده اند به تیم بعدی تفهیم شوند.

در خاتمه اگر موارد ذیل شفاف نشوند تحويل بیماران، حائز ارزش زیادی نمی باشد:

۱. اولویت بندی اقدامات درمانی که بایستی برای بیمار انجام شود.
۲. طرح درمانی آتی بیمار بایستی نوشته شود.
۳. بیماران ناپایدار بایستی بررسی شوند.

⇒ مهم ترین اصل در تحويل دقيق، صحيح و مناسب بيماران، تبديل تداوم انفرادي الگوي سنتي کاري مبتنی بر آنکالی پزشكان به تداوم سیستمی الگوي کاري مبتنی بر تداوم تبادل اطلاعات و دانش صحيح يين تمامی اعضای تیم چند تخصصی می باشد.

⇒ دستیابی به تداوم سیستمی نیازمند:

۱. زمان بندی برنامه برای ملاقات اعضای تیم با یکدیگر به منظور تبادل اطلاعات و شفاف سازی مسئولیت و ارائه مراقبت مستمر و انجام فعالیت های برجسته می باشد.
۲. دسترسی به خلاصه و طرح های درمانی به روز تمامی بیمارانی که تحت نظر تیم می باشند.
۳. تثیت سیستمی به منظور شناسایی و تماس با پزشك معالج بیمار در هر زمان یا موقعیت
۴. تداوم سیستمی تغیرات عمدۀ در فرهنگ و سازمان بندی پزشكان در تمامی درجات و رشته ها و در ک از مفهوم تداوم سیستمی و فردی با پشتیبانی آموزش و تعلیم ضروری است.

⇒ الزامات تحويل مناسب بیماران: تحويل مطلوب نیازمند انسجام و سازمان دهی کار سازمان و کلیه کارکنان بالینی (و در مواردی پشتیبان) است:

۱. شیفت ها بایستی هماهنگ شوند.
۲. زمان لازم بایستی اختصاص داده شود.
۳. رهبری فرآیند بایستی شفاف باشد.
۴. تحويل بیماران بایستی توسط تکنولوژی اطلاعاتی مناسب پشتیبانی شود.
۵. برای اجرایی شدن تحويل مناسب بیماران، بیمارستان بایستی واجد خط مشی اختصاصی در زمینه تحويل بیماران، (با دیدگاه مدیریتی، پزشكان در تمامی رده ها و تیم چند تخصصی ارائه کننده خدمات سلامت) باشند.
۶. در ارتباط با شیفت شب (حضور کادر در رده های مختلف از تخصص ها و فوق تخصص های مختلف، مسؤول بیستاری شیفت شب در کل بیمارستان)
۷. در ارتباط با شیفت روز، حضور پزشكان ارشد کارکنان را از تصمیم گیری های مناسب سطوح مدیریتی و این که تحويل بیماران بخشن سازنده ای از آموزش پزشكی می باشد ، مطمئن می سازد.
۸. بایستی موارد اورژانس به منظور حضور سازنده کادر در زمان تحويل بیماران تعریف شود.
۹. هدایت کننده جلسات تحويل بیماران بایستی از وجود روش های اجرایی به منظور آشنا سازی اعضای جدید تیم سلامت با سیستم ها و جغرافیای بیمارستان مطمئن شود.
۱۰. زمان تحويل بیماران بایستی معین و ثابت باشد.
۱۱. جز درموارد اضطراری و اورژانس معین ، کارکنان در زمان تحويل بیماران مجاز به پاسخ به تلفن و یا زنگ احضار پرستار نمی باشند.
۱۲. برای تمامی کادر زمان تحويل بیماران بایستی در شیفت کاری تنظیم شود.
۱۳. تحويل بیماران در شیفت صبح و در هنگام تغیر سایر شیفت های بیمارستانی الزامی است.
۱۴. تداخلاتی که در حین تحويل بیماران ممکن است رخ دهد شامل موارد ذیل می باشد:
  - .i. آلام های شنیداری
  - .ii. تلفن ها
  - .iii. حضور خویشاوندان بیمار

## ۷. حضور پرستاران و

### ۷. حضور سایر پزشکان

۱۵. نیاز به وجود زبان مشترک برای تبادل اطلاعات: تکنیک های توجیهی وضعیتی نظری فرآیند<sup>۳</sup> SBAR (وضعیت، سوابق، ارزیابی و توصیه ها) که می تواند چهار چوب ارتباطی استانداردی برای تحويل بیماران فراهم آورد.

۱۶. در هر زمان که ممکن است تحويل بیماران بین ارائه کنندگان خدمات سلامت، شیفت ها یا بخش های مختلف با حضور تیم های پرستاری و پزشکی صورت پذیرد و در این هنگام مدیریت فرآیند با ارشدترین پزشک حاضر است.

۱۷. افزایش اثربخشی فرآیند ارتباطی با ایجاد فرصت برای ارائه کنندگان خدمات جهت پرسش سوالات

۱۸. در برخی از موقعیتها نظری موارد ذیل در تبادل اطلاعات بایستی دقت ویژه ای انجام شود:

(۱) اعلام نتایج حیاتی آزمایشات آزمایشگاه

(۲) عدم آگاهی دقیق از نام پزشک معالج بیماران توسط کادر بخش ها یا آزمایشگاه

(۳) استفاده اشتباه از باند شناسایی بیماران برای بیمار دیگر

۱۹. بازخوانی مجدد به منظور اخذ تأیید فرستنده پیام مبنی بر صحت در ک مطالب توسط گیرنده پیام

۲۰. راند های چند تخصصی به منظور ارتقاء اثربخشی ارتباطات و تبادل اطلاعات مهم مرتبط به درمان بیمار

۲۱. از آن جا که بیماران و خانواده شان عضو ثابت تیم سلامت محسوب می شوند، مشارکت آنان در تضمین تداوم مراقبت/درمان نقش اساسی دارد.

۲۲. به لحاظ اهمیت انتقال کامل و صحیح اطلاعات اساسی مرتبط به بیمار و خانواده وی، ترجیح بیمار از بیمارستان مرحله

ای بسیار حیاتی است. از آن جاکه انتقال اطلاعات در این مرحله بستگی به سواد سلامت<sup>۴</sup> بیمار دارد، گاهی درگیری

فعال و جلب مشارکت بیماران در این مرحله مشکل می باشد. در همین راستا بازخورد آموزش ها<sup>۵</sup> تکنیکی است که

توسط ارائه کنندگان خدمات سلامت به منظور کسب اطمینان از در ک صحیح بیمار از اطلاعات ارائه شده، انجام می شود.

## اقدامات پیشگیری

### توصیه می شود در درمان بیماران از بکارگیری موارد ذیل اجتناب شود:

۱. از درمان بیمار با استفاده از اطلاعات متکی بر حافظه که به معنای وجود اطلاعات اشتباه یا عدم اشتراک اطلاعات است، خودداری شود.

۲. از بکارگیری شماره تخت و اتفاق در شناسایی بیمار بایستی اجتناب شود.

### موارد ذیل در درمان بیماران توصیه می شود:

استفاده از شناسه های متمایز از اشتباه شدن بیماران با اسامی مشابه پیش گیری می نماید. •

بیمارستان ها از به روز شدن اطلاعات حداکثر طرف مدت ۲۴ ساعت بایستی مطمئن شوند. •

تاكید می شود که اطلاعات صحیح مرتبط به پزشک معالج بیمار یا نحوه تماس با وی در حین پذیرش بیمار اخذ و در پرونده درمانی وی ثبت شود. •

تبادل اطلاعات در حین تحويل بین کارکنان، شیفت های مختلف و مابین بخش ها (در صورت انتقال بیمار) بایستی با بکاربستن یک راهکار استاندارد صورت پذیرد:

<sup>3</sup> Situation, Background, Assessment, and Recommendation

<sup>4</sup> health literacy

<sup>5</sup> Teach-back

- با استفاده از یک فرم استاندارد معین و در صورت امکان به روش چند تخصصی باشد.
- با استفاده از تکنیک SBAR که دارای مکانیسمی ساده برای به خاطر سپردن است و می‌تواند برای شکل دادن به ارتباطات افراد به ویژه در خصوص موارد حیاتی که توجه و اقدام اضطراری کادر بالینی را می‌طلبد، مورد استفاده قرار گیرد. توانمندی در درک بهتر اطلاعات مورد تبادل و چگونگی آن، تسهیل کار تیمی و پرورش فرهنگ اینمی بیمار، فراهم سازی امکان تبادل اطلاعات کامل مرتبط به شرایط بیماراز ویژگی‌های تکنیک SBAR محسوب می‌شود.
- مراحل تکنیک SBAR عبارت است از:
- S (وضعیت): تشریح وضعیت کنونی در طی (۵ الی ۱۰ ثانیه)
- B (سوابق): بیان سوابق مرتبط و کاربردی بیمار به اختصار
- A (ارزیابی): نتیجه گیری، آن چه که فکر می‌کنید
- R: توصیه‌ها: آن چه که نیاز دارید با ذکر چهارچوب زمانی آن اختصاص وقت کافی برای تبادل اطلاعات مهم و پرسش و پاسخ کارکنان بدون مزاحمت (بایستی بازخوانی مجدد و بازخورد آموزش‌ها قسمتی از این فرآیند باشد).
- ساعت کار کادر بالینی در شیفت‌های مختلف با یکدیگر هم پوشانی داشته به نحوی که وقت کافی برای تحويل بیماران در تعویض شیفت را فراهم آورد.
- ارجح است فرآیند تحويل در بالین بیماران صورت گیرد.
- اطلاعات تبادل شده در تحويل بیماران بایستی ثبت شود.
- حضور کادر بالینی موظف شیفت در تحويل بیماران اجباری است.
- ارائه اطلاعات در باره وضعیت، داروها، برنامه درمان و هرگونه تغییر مهم شرایط بیمار
- اطلاعات کلیدی که بایستی در زمان ترجیحی به بیمار یا ارائه کننده بعدی خدمات سلامت انتقال یابد، شامل:**
- تشخیص بیمار حین ترجیح
- تشخیص قطعی بیمار
- وضعیت کنونی بیمار شامل داروها و برنامه‌های درمانی
- تغییرات اخیر در شرایط بیمار
- نتایج آزمایشات
- تغییرات احتمالی یا عوارضی که ممکن است بروز نماید
- ادغام آموزش برقراری ارتباط مؤثر در حین تحويل بیماران در برنامه آموزش‌های مستمر و آموزش بدو ورود کارکنان.**
- توصیه می‌شود که شاخص‌های کلیدی عملکردی<sup>۶</sup> مناسب برای پایش مرحله استقرار تحويل بالینی بیماران در سازمان‌های ارائه کننده خدمات در نظر گرفت:**
- در مرحله نخست شاخص کلیدی عملکردی مرتبط به اندازه گیری فرآیند و ساختار میزان پیشرفت خط مشی و روش‌های اجرایی سازمان برای تحويل بیماران داشته باشد و در طی زمان با پیشرفت فرهنگ اینمی بیمار در سازمان، شاخص‌های کلیدی عملکردی به اثربخشی و برونداد خط مشی و روش‌های اجرایی تحويل بیماران را اندازه گیری می‌نماید.

<sup>6</sup> Key Performance Indicators( KPIs)

### • شاخص کلیدی عملکرد فرآیند<sup>۷</sup>:

۱. تعداد موقعیت هایی که تمامی افراد شرکت کننده اجباری در فرآیند تحویل بیماران حضور دارند  $\times 100$

کل تعداد موقعیت های تحویل بیماران

۲. تعداد بیمارانی که با استفاده از حداقل مجموعه داده ها در فرآیند تحویل بیماران ارائه شده اند  $\times 100$

کل تعداد موقعیت های تحویل بالینی بیماران

### • شاخص کلیدی عملکرد ساختار<sup>۸</sup>:

۱. تعداد بخش ها و واحد های پزشکی که برای تحویل بیماران وقت اختصاصی تعیین نموده اند  $\times 100$

کل تعداد بخش ها و واحد های پزشکی

۲. تعداد بخش ها و واحد های پرستاری که برای تحویل بیماران وقت اختصاصی تعیین نموده اند  $\times 100$

کل تعداد بخش ها و واحد های پرستاری

۳. تعداد بخش ها و واحد های پزشکی که در هنگام تحویل بیماران به نتایج بررسی های پاتولوژی و رادیولوژی بیماران

دسترسی دارند  $\times 100$

کل تعداد بخش ها و واحد های پزشکی

۴. تعداد بخش ها و واحد های پرستاری که در هنگام تحویل بیماران به نتایج بررسی های پاتولوژی و رادیولوژی بیماران

دسترسی دارند  $\times 100$

کل تعداد بخش ها و واحد های پرستاری

### • شاخص عملکردی کلیدی برونداد<sup>۹</sup>:

۱. تعداد بیمارانی که متعاقباً نیاز به بررسی داشتند و در تحویل بیماران بررسی نشده بودند  $\times 100$

کل تعداد بیماران

تعداد حوادث (مشکلات بیماران) گزارش شده مرتبط به تحویل بیماران

<sup>7</sup> Process KPIs

<sup>8</sup> Structural KPIs

<sup>9</sup> Output KPIs